|  |  |
| --- | --- |
| Согласовано с Советом школыПротокол № 1 от 30.08.2018г Принято на заседанииПедагогического совета Протокол № 1 от 30.08.2018г. | «Утверждено»Приказ № 94.6 от 01.09.2018 г. Директор МОУ СОШ с. Березовка \_\_\_\_\_\_\_В.Н.Якунин |

**Положение**

**о внутренней системе оценки качества образования в Муниципальном общеобразовательном учреждении**

**средней общеобразовательной школы с. Березовка**

**Колышлейского района Пензенской области**

**1. Общие положения**

1.1.Положение о внутренней системе оценки качества образования разработано в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г.
 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом (далее - Школа).

1.2. Положение устанавливает единые требования при проведении внутренней системы оценки качества (далее — ВСОКО) в Школе и является локальным нормативным актом.

1.3.Положение, а также дополнения и изменения к нему, утверждаются приказом директора Школы на основании решения педагогического совета, по согласованию с советом школы. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в т. ч. на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. ВСОКО представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными достижениями обучающихся.

**В настоящем положении применяются следующие понятия:**

**качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия потребностям заказчика образовательных услуг – физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

**образовательная деятельность** – деятельность по реализации образовательных программ; образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ курсов, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**мониторинг** – систематическое стандартизованное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными достижениями обучающихся;

**внутренний аудит** – проверка, инструмент для проведения мониторинга, проводимый через запланированный интервал времени с целью установления соответствия проверяемых показателей к нормативным требованиям;

**оценка качества образования** – оценка образовательных достижений обучающихся, качества дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, условий реализации образовательного процесса в Школе;

**система оценки качества образования** – совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, обеспечивающих основанную на единой концептуально-методологической базе оценку образовательных достижений обучающихся, качества дополнительных профессиональных образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг.

**Экспертиза** – всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

**Измерение –** метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМ (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

**Критерий –** признак, на основании которого производится принятие решения по оценке объекта на соответствие предъявляемым требованиям.

 1.5 Внутренняя система оценки качества образования осуществляется посредством: – опроса и анкетирования заинтересованных сторон;

 – внутреннего тестирования;

 – экспертного оценивания достижений и результатов деятельности Школы, обучающихся;

– аттестации и конкурса на замещение должностей в Школе в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;

 – проведения контрольных работ/мероприятий;

– статистической обработки информации, анализа изменений характеристик во времени (динамический анализ), сравнения одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ);

 – мониторинга (поверки) качества образования, периодических проверок (плановые или внеплановые) учебных структурных подразделений, отдельных работников и видов деятельности;

 – работы комиссий по анализу эффективности деятельности и результативности видов деятельности;

 –итоговой аттестации выпускников.

1.6 Во внутренней системе оценки качества образования могут быть использованы следующие виды проверок:

 ***– комплексная*** – предполагает анализ и оценку работы Школы по всем направлениям его деятельности;

 ***– самообследование*** – проводится ежегодно руководителем Школы по всем направлениям деятельности и оформляется в виде отчета;

***– тематические*** – осуществляются с целью анализа и оценивания деятельности конкретного педагога, класса по реализуемым видам деятельности;

 – ***оперативная*** – предполагает выявление несоответствий в исполнении нормативных документов, регулирующих организацию образовательной деятельности.

1.7 В рамках внутренней системы оценивания качества образовательного процесса в Школе подлежат оцениванию:

– обучающиеся и их достигнутые результаты;

 –преподавательский состав;

– общеобразовательные и дополнительные программы, фонды оценочных средств, методическое обеспечение учебных дисциплин;

 – материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса в Школе;

– квалификация работников;

– трудовая дисциплина и должностные обязанности;

– номенклатура дел Школы ;

– документы о взаимодействии и использовании ресурсов других организаций;

– протоколы заседаний педагогического совета.

1.8. Целью ВСОКО является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования школы и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

Проведение ВСОКО ориентируется на основные аспекты качества образования:

* качество результата;
* качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
* качество процессов.

1.9.Направления ВСОКО определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы Школы за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

 Основными принципами функционирования внутренней системы качества образования являются объективность, точность, полнота, достаточность, систематизированность, оптимальность обобщения, оперативность (своевременность) и технологичность.

**2. Цель, задачи и принципы внутренней системы оценки**

2.1 Целями внутренней системы оценки качества образования являются: – обеспечение позитивной динамики качества образования посредством его измерения, соотнесения образовательных достижений обучающихся, качества образовательных программ, условий реализации общеобразовательных и дополнительных образовательных программ с принятыми и зафиксированными в нормативных документах критериями, образцами, нормами;

– сбор данных о соблюдении лицензионных требований, о качестве условий и результатов образовательных услуг.

 2.2 Достижение цели реализуется посредством выполнения следующих задач:

 – координация интересов всех субъектов оценивания по вопросам качества образования;

– развитие форм участия общественности (заинтересованных сторон) в управлении и повышении качества образования, содействие открытости и информационной прозрачности в оценивании результатов деятельности;

– формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

 – информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга качества образования в Школе ;

 – определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений (подготовка рекомендаций по улучшению качества образования);

– систематический контроль качества исполнения нормативных документов Министерства Просвещения РФ, решений педагогического совета школы, приказов и распоряжений директора и др.;

– повышение профессиональной компетентности педагогического состава Школыпо вопросам оценки качества образования;

– выявление факторов, влияющих на повышение качества образования в школе .

 2.3 Основные функции внутренней системы оценки качества образования:

 – организационно-методическое сопровождение оценочных процедур в Школе ;

 – накопление статистических данных, экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития образования;

 – формирование документации оценивания качества образования;

– информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования в Школе ;

2.4 Система оценки качества образования в школе основывается на принципах:

 – соблюдения преемственности и традиций российской системы образования;

 – открытости информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;

– реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личной значимости;

 – открытости, нормативного характера формирования и развития прозрачности процедур оценки качества образования;

– применения научно обоснованного, стандартизованного и технологичного инструментария оценки;

– доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

 – повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самообследования;

– объективности, систематичности, регулярности.

 2.5 Критерии оценки качества образования определяются в соответствии с целью и задачами функционирования внутренней системы оценки качества образования в школе №4 и устанавливаются инициатором проверки. Регулярная оценка качества образования служит стимулом внутреннего развития.

**3.Организация и технология ВСОКО**

 3.1 Организационной основой внутренней системы оценки качества образования являются плановые мероприятия, в которых определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. Форма, направления, процедура проведения и технология исследований утверждаются приказом директора Школы .

 3.2.Для проведения ВСОКО назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директором.

 В состав лиц, осуществляющих ВСОКО, включаются заместители директора по УВР, преподаватели.

 3.3 Внутренняя оценка качества образования осуществляется посредством:

– самообследования, порядок проведения которого регламентируется приказами Министерства образования и науки РФ;

– внутреннего мониторинга качества образования;

–внутреннего аудита, предоставляющего собой проверку соответствия образовательной деятельности Школы локальным актам;

– административного контроля проверки выполнения предписаний.

3.4 Основные направления деятельности в рамках внутренней системы оценки качества:

– оценка деятельности по формированию и реализации видения, стратегии, миссии, политики и целей лицея в области качества, планированию и развитию системы обеспечения качества;

– мониторинг качества образовательного процесса;

 – социологические опросы преподавателей и обучающихся об удовлетворенности качеством образовательного процесса в Школе ;

– оценка качества кадрового обеспечения, в том числе по количественным показателям;

– доля преподавателей

– авторов электронных образовательных ресурсов, учебных пособий, количество преподавателей, повысивших квалификацию и др.;

– качественные показатели: профессиональная компетентность педагогического состава,их профессионально-личностное развитие; разработка и издание учебников, учебно-методических пособий, программ и др.;

– оценка качества программно-методического обеспечения, характеризующего качество разработки общеобразовательных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, дополнительных общеразвивающих программ, учебно-методических комплексов, в том числе и электронных;

 – качество содержания образования; качество фондов оценочных средств для проведения итоговой аттестации;

– оценка качества нормативно-правового обеспечения, включающего в себя наличие соответствующей нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность Школы, и участие субъектов управления в корпоративном проектировании, разработке уровневой документации;

 – оценка качества материально-технического обеспечения, характеризующего состояние и перспективы развития инфраструктуры Школы;

– оценка качества финансового обеспечения Школы, открытость результатов финансовой деятельности, эффективность вложения финансовых средств в развитие материально-технической базы; эффективность вложения средств в информационные технологии и др.;

 – оценка деятельности, направленной на выявление образовательных запросов потребителей, в том числе и обучающихся;

 – оценка качества управления образовательными программами, квалификациями, компетенциями, характеризующая деятельность, направленную на подтверждение социального заказа на дополнительные программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, дополнительные общеобразовательные программы; учет мнения обучающихся по отношению к качеству программ и методам их улучшения;

 – оценка качества преподавания, включающая описание структуры, содержания педагогической деятельности, профессиональной компетентности преподавателя;

– оценка качества результатов образовательного процесса, включающая результаты итоговой аттестации обучающихся; изучение результатов итоговой аттестации; отсроченную проверку профессиональных компетенций педагогических кадров и руководителей организации; изучение степени удовлетворенности сотрудников, обучающихся качеством образовательного процесса; изучение влияния Школы на общество; определение результатов, которых добилась школа в отношении запланированных целей повышения качества подготовки кадров и др. На уровне Школы оценочные процедуры проводятся централизованно по утвержденному директором плану мероприятий (самообследование и др.). На уровне методического центра (совета) оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех дисциплин (результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации, индивидуальный рейтинг и др.).

На уровне педагогического состава оценочные процедуры реализуются на постоянной основе (результаты учебной, методической и исследовательской деятельности сотрудников, результаты взаимопосещений учебных занятий, квалификация и др.).

На уровне обучающегося (входной контроль, академический рейтинг и др.).

**4. Реализация ВСОКО**

 Объектами внутренней системы оценки качества образования являются: нормативно-правовые основы деятельности образовательной организации, соответствие условий образовательной деятельности законодательству РФ, функционирование образовательной организации, результаты образовательной деятельности.

4.1.Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

* определение и обоснование объекта оценивания;
* сбор данных;
* структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
* обработка полученных данных;
* анализ и интерпретация полученных данных;
* подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
* распространение результатов ВСОКО среди потребителей образовательной услуги.

4.2.Общеметодологическими требованиями к инструментарию ВСОКО являются надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизированность и апробированность.

4.3.Методы проведения ВСОКО:

* экспертное оценивание;
* тестирование, анкетирование;
* проведение контрольных и других квалификационных работ;
* статистическая обработка информации;
* наблюдение проведения занятий;
* собеседования с обучающимися, преподавателями.

4.4 Координирующую функцию внутренней системы оценки качества образования выполняет директор. Реализация внутренней системы оценки качества формирует следующие функции:

 – контрольную; – воспитательную; – методическую; – информационную; – мотивационную.

 4.5 Периодичность проведения оценки качества образования определяется в зависимости от графика реализуемых процедур мониторинга .

 4.6 Оценка качества образования осуществляется на основе существующей системы показателей и параметров, характеризующих основные аспекты качества образования (качество руководства, качество условий, качество результата).

4.7 Результаты внутренней системы оценки качества обсуждаются на заседаниях педагогического совета Школы . Информация, полученная в результате оценки качества образования, преобразуется в форму, удобную для дальнейшего анализа, интерпретации и принятия управленческих решений.

 4.8 Для оперативного взаимодействия при достижении цели и задач внутренней системы оценки качества образования Школа предоставляет следующие ресурсы электронной информационно-образовательной среды:

– личный кабинет обучающегося;

– описание образовательных программ;

– рабочие программы учебных дисциплин (модулей);

 – учебные планы.

 4.8 Ресурсы обеспечивают:

 – фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

 – проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также взаимодействие между участниками образовательного процесса, и в том числе взаимодействие посредством сети Интернет

**5. Основные направления ВСОКО**

**5.1.Качество результата:**

* оценка общего уровня усвоения обучающимися базового курса;
* качество образования на основе аттестации (в том числе, в форме с использованием независимой оценке качества знаний);
* уровень готовности к продолжению обучения;
* динамика нарушений обучающихся;
* процент обучающихся в сравнении за прошлый год.

 **5.2.Качество условий:**

5.2.1.Программно – методические условия:

* совершенствование учебных программ;
* наличие утвержденной программы развития образовательного учреждения;
* наличие образовательной программы;
* наличие Рабочих программ по всем предметам.
* Материально – технические условия:
* распространение опыта (печатные работы, сайты);

 5.2.3.Кадровые условия:

* профессиональное образование педагогов (результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);
* показатели владения преподавателями инновационными технологиями;
* стабильность коллектива.

 5.2.4.Информационно – технические условия:

* уровень информатизации обучения и управления;
* % обеспеченность учебниками, работа библиотеки и ИЦ;
* использование новых технологий в образовательном процессе;

 5.2.5.Организационные условия:

* отсутствие предписаний Роспотребнадзора, Пожнадзора;
* соответствие СанПиН тепло-водо-электроснабжения, канализации, средств ПБ.

 5.3.Качество процессов:

-ориентация на потребителя

-лидерство руководителя (результаты анкетирования);

-вовлечение всех сотрудников в реализацию программы развития Школы №4;

-отсутствие жалоб;

- качество уроков по итогам посещения администрацией;

- профилизация и специализация обучения;

- инновационная деятельность образовательного учреждения;

- наличие Совета обучающихся.

Качество условий проводится на основании самообследования образовательной организации.

**6.Этапы ВСОКО**

6.1.Процесс ВСОКО состоит из 5 этапов:

6.1.1. Первый этап – нормативно – установочный (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения).

61.2.Второй этап- информационно – диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).

6.1.3.Третий этап – аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).

6.1.4.Четвертый этап – итогово – прогностический (разработка стратегии коррекционно – развивающей работы, предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, учебно-методического совета).

6.2.По итогам анализа полученных данных ВСОКО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя.

6.3.Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне ОО.

**План проведения ВСОКО :**

1. Качество результатов образовательной деятельности

2. Качество образовательной деятельности

3.Качество условий образовательной деятельности

4.Эффективность системы управления

**7. Система внутреннего мониторинга качества образования**

Система внутреннего мониторинга качества образования Школы представляет собой инструмент организации и управления процессом реализации требований ФГОС и Федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования.

7.1.  Участниками оценочных процедур системы мониторинга качества образования в лицее являются участники отношений в сфере образования.

7.2 обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы мониторинга качества, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

 **8. Основные цели и задачи внутреннего мониторинга качества образования**

8.1. **Целью** внутреннего мониторинга качества образования является сбор, осмысление, анализ и выдача информации, необходимой для поддержания высокого уровня качества всего образовательного процесса в Школе .

8.2**. Задачи** внутреннего мониторинга качества образования:

* формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образовательной деятельности школы;
* реализация практико-ориентированного алгоритма анализа полученных материалов о состоянии системы образовательной деятельности школы;
* координация деятельности всех субъектов мониторинга;
* формулирование основных стратегических направлений развития системы образовательной деятельности школы на основе анализа полученных данных.

8.3. **Функции** внутреннего мониторинга качества образования

Система внутреннего мониторинга качества образования выполняет следующие функции:

* + информационно-аналитическая;
	+ контрольно- диагностическая;
	+ коррективно-регулятивная;
	+ стимулирующая.

8.4. **Принципы** внутреннего мониторинга качества образования:

* объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
* критериальности оценивания;
* реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
* открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
* доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп пользователей результатов мониторинга;
* рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
* инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
* сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
* взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
* соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

**9. Содержание системы внутреннего мониторинга качества образования в Школе *(Приложение 1)***

9.1.Основными *объектами*внутреннего мониторинга качества образования являются:

* качество образовательных результатов;
* качество реализации образовательного процесса;
* контроль качества управления.

9.2. Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательной программы Школы , включая основные образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования (в соответствие с ФГОС).

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации, контрольно-методических срезов внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования, программы развития. Их осуществление проводится специалистами образовательного учреждения, педагогическими работниками, а также специалистами муниципальных подразделений управления образования.

Для оценки качества образовательных результатов определены следующие показатели:

* здоровье обучающихся;
* личностные образовательные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
* метапредметные образовательные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
* предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней\* и внешней диагностики, в том числе ГИА-9 и ЕГЭ);
* удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

9.3. Оценка качества реализации образовательного процесса направлена на определение уровня созданных условий реализации образовательных программ, в т. ч. кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий:

* качество обучающей предметной области;
* качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной

деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;

* качество реализации системы воспитательной работы;
* качество коррекционной работы;
* качество методического сопровождения образовательного процесса.

9.4. Оценка контроля качества управления:

* качество образовательных программ школы;
* качество управления образовательным процессом;
* качество управления реализацией требований государственных документов;
* качество соблюдения Положения о документообороте ОУ;
* качество управления материально-технической базой образовательного процесса;
* качество управления профессиональным ростом педагогов школы;
* компетентность субъектов управления.

**10. Формы, методы и порядок процедур внутреннего мониторинга качества образования**

10.1. Мониторинг качества образования в Школе проводится посредством:

• системы внутреннего мониторинга качества образования

• государственной (итоговой) аттестации выпускников;

• внешнего мониторинга качества образования.

10.2. В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:

* анализ результатов стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации;
* анализ творческих достижений учащихся;
* анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
* анализ внутришкольного направления аттестации педагогических и руководящих работников лицея;
* результаты методических срезов;
* результаты медицинских и психологических исследований, проводимых по инициативе медицинской службы и администрации школы.

10.3 Для проведения внутреннего мониторинга качества образования в Школе установлен следующий порядок:

* + 1. Операционально и диагностично прописываются цели мониторинга как результаты деятельности всех субъектов, определяющих качество школьного образования.
		2. Определяется содержание по целям (объекты контроля и критериальный аппарат оценки качества этих объектов).
		3. Для данного содержания выбирается диагностический инструментарий (формы, методы и технологии измерений).
		4. Определяются условия и субъекты реализации каждой процедуры мониторинга.
		5. Определяется формат получаемых продуктов (справки, обобщения, аналитические документы).
		6. Определяются механизмы обратной связи – кому и зачем нужны данные полученных продуктов (управление по результатам мониторинга).
		7. Сбор, структурирование, обработка, анализ и интерпретация данных, используемых для мониторинга.
		8. Подготовка документов по итогам анализа полученных данных.
		9. Распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

10.4. Периодичность проведения мониторинга качества образования, объекты мониторинга устанавливаются в плане внутреннего мониторинга качества образования. (См. Приложение)

**11. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации внутреннего мониторинга качества образования**

11.1. Организационная структура, занимающаяся внутренним мониторингом, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников Школы .

11.2. Администрация школы:

* формирует, утверждает приказом директора школы и контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы мониторинга качества образованиялицея и приложений к ним;
* разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
* обеспечивает условия для подготовки работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* обеспечивает на основе образовательных программ проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* организует систему мониторинга качества образования в школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
* организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
* обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования (анализ работы школы за учебный год, ежегодный публичный доклад директора школы);
* принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

11.3. Методический совет школы, методические объединения учителей-предметников и консилиум:

• участвуют в разработке методики мониторинга качества образования; системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;

• содействуют подготовке работников школы и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

• проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;

• готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам мониторинга качества образования на уровне школы.

**5.4. Педагогический совет школы:**

• содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;

• содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в школе;

• инициирует и участвует в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;

• принимает участие:

– в формировании информационных запросов основных пользователей системы мониторинга качества образования школы;

– в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

– в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;

– в оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами школы;

• содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

• заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности школы;

• принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по результатам учебного года.

**12. Срок действия Положения**

Срок действия данного Положения неограничен. Школа оставляет за собой право вносить изменения в Положение. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.

*Приложение 1*

**Содержание системы внутреннего мониторинга качества образования в Школе**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Объекты мониторинга** | **Показатели** | **Методы оценки** | **Отв.** | **Срок** |
| **I. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ** |
| 1 | Здоровье обучающихся  | Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни. | Включенное наблюдение, мед.осмотр. | Соц. педагог, мед.работник, Кл.руководители | Начало учебного года,в течение уч. года. |
| 2 | Личностные образовательные результаты  | Уровень социализированности и уровень воспитанности в соответствии с перечнем из образовательной программы. Уровень учебно-познавательной мотивации (базовый, познавательный, социальный, социально-духовный).Уровень сформированности ценностей здорового образа жизни (ЗОЖ)Сравнение с данными независимой диагностики. | Включенное наблюдение, анкетирование, тестирование. | Школьный психолог, соц.педагог, Кл.руководители, руководители МО.  | Начало учебного года,конец 1 полугодия,конец уч. года. |
| 3 | Метапредметные образовательные результаты  | Уровень сформированности регулятивных УУД (организация и управление, навыки системного экологического мышления).Уровень сформированности познавательных УУД (общеучебные, логические, информационные, знаково-символические умения, смысловое чтение).Уровень сформированности коммуникативных УУД (работа в группе, монологическая речь).Уровень развития ИКТ-компетентности (преобразование информации, владение ПК, навыки грамотного использования Интернета). | Контрольно-методические срезы (КМС), включенное наблюдение. | Зам.директора по УВР, руководители МО | 1 раз в полугодие |
| 4 | Предметные образовательные результаты  | Качество и динамика обученностиСравнение уровня обученности с данными независимой диагностики (в том числе ГИА-9 и ЕГЭ) для части предметов. | Стартовая диагностика,Промежуточная и итоговая аттестация, КМС внешней экспертизы. | Зам.директора по УВР, руководители МО | Начало уч.года,конец 1-го полугодия,конец уч. года. |
| Уровень обучаемости | Специальные КМС | Зам.директора по УВР, школьный психолог | Начало учебного года |
| Достижения обучающихся на интеллектуальных и творческих конкурсах, предметных олимпиадах и соревнованиях.  | Наблюдение, Портфель достижений обучающегося | Руководители МО, Кл. рук., учителя-предметники, педагоги доп.образования | конец уч. года. |
| 5 | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Соотношение количества родителей, положительно высказавшихся по качеству образовательных результатов, к количеству родителей неудовлетворенных качеством образовательных результатов. | Мониторинговое исследование (анкетирование) | Зам. директора по УВР, Кл.руководители | конец уч. года. |
| **II. КАЧЕСТВО РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА** |
| 6 | Качество обучающей предметной деятельности | Уровень организации уроков с эффективным использованием современных педтехнологий на деятельностной основе и средств ИКТ. | Посещение уроков; наблюдение; анализ самоанализа уроков; собеседование изучение документации; анализ результатов учебной деятельности обучающихся;анкетирование. | Зам. директора по УВР, руководители МО | В течение уч. года |
| Качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе.Наличие положительного эмоционального микроклимата. |
| Уровень использования дифференцированного подхода к обучающимся в процессе обучения. |
|  |  | Использование педагогом эффективных способов текущей диагностики своей деятельности и деятельности обучающихся. |  |  |
| 7 | Качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника» | Уровень вовлечённости обучающихся во внеурочную образовательную деятельность как на базе школы, так и вне ОУДинамика развития личностных результатов обучающихсяПродуктивность деятельности (анализ содержания «Портфеля достижений учащегося»)Удовлетворённость учащихся, их родителей, педагогов организацией внеурочной деятельности и её результатами. | Посещение занятий в/деятельности; наблюдение; анализ самоанализа занятий; собеседование; изучение документации; анализ результатов внеурочной деятельности обучающихся;анкетирование. | Зам. по УВР, Кл.руководители, педагоги доп.образования | В течение учебного года |
| 8 | Качество реализации системы воспитательной работы | Уровень сформированности, развития и сплочения ученического коллектива, характер межличностных отношений | Посещение событий воспитательной программы, занятий доп.образования; наблюдение; анализ самоанализа занятий; собеседование; изучение документации; анализ результатов дополнительного образования, анкетирование. | Зам. по УВР, Кл.руководители, педагоги доп.образования | В течение учебного года |
| Профессиональная позиция педагога как воспитателя |
| Качество деятельности педагогов-предметников по организации предметных событий в лицее и вне школы. |
| Качество дополнительного образования: сохранность контингента всех направлений дополнительного образования; динамика уровня социальной активности и инициативы школьников; результативность участия обучающихся в программах, проектах, конкурсах, фестивалях разного уровня. |
|  |  | Удовлетворённость учащихся, их родителей, педагогов воспитательными мероприятиями | Анкетирование | Зам. по УВР, Кл.руководители, педагоги доп.образования | Конец учебного года |
| 9 | Качество коррекционной работы | Динамика параметров, развиваемых у обучающихся с ОВЗ, педагогами-специалистами в режиме индивидуально-групповой работы.Динамика параметров, развиваемых у обучающихся с ОВЗ, в режиме интеграции. | Специальные  | Школьный психолог,руководитель школьного консилиума, педагоги-специалисты | В течение учебного года |
| 10 | Качество методического сопровождения образовательного процесса | Динамика роста уровня профессиональной компетентности учителя. | Анкетирование, анализ  | Зам. директора по УВР, руководители структурных подразделений школы | В конце учебного года |
| Качество методической деятельности методических объединений ОУ. |
| Качество работы ресурсных центров лицея |
| Качество работы библиотеки и медиатеки лицея |
| Качество деятельности социально-психологической службы. | Анализ психолого-педагогической диагностики, изучение документации; соц.опрос, анкетирование. | Школьный психолог,руководитель школьного консилиума | В начале учебного года и в конце |
|  | **III. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ** |
| 11. | Качество образовательных программ школы | Структура программы, содержание и механизмы ее реализации | Периодическое сопоставление сетевого графика («дорожной карты») с ходом выполнения образовательной программы с целью коррекции | Администрация школы | Начало уч.года |
|  | Реализация программ в соответствии ФГОС |  | Администрация школы | Конец учебного года |
| 12. | Качество управления образовательным процессом | Качество процесса реализации внутреннего мониторинга качества образования как ресурса управления |  | Администрация школы | В течение учебного года |
| 13. | Качество управления реализацией требований государственных документов | Выполнение СанПиН, ГОСТ, требований противопожарной безопасности и т.д. | Оценка отклонений от нормы с целью коррекции | Администрация школы | В течение учебного года |
| 14 | Качество соблюдения Положения о документообороте ОУ | Полнота, своевременность и правильность ведения школьной документации всеми участниками образовательного процесса | Оценка отклонений от нормы с целью коррекции | Администрация школы | В течение учебного года |
| 15 | Качество управления материально-технической базой образовательного процесса | Достаточность и качество оснащения образовательной среды школы | Оценка объема и качества выполнения программы развития школы по данному разделу | Администрация школы | В течение учебного года |
| 16 | Качество управления профессиональным ростом педагогов школы | Наличие и реализация необходимой совокупности показателей качества профессиональной деятельности учителя для установления размера стимулирующей части зарплаты | Оценка соответствия и коррекция состава показателей в зависимости от целей и задач лицея | Директор, заместители директора по УВР,  | В течение учебного года |
| 17 | Компетентность субъектов управления | Уровень управленческой компетентности администраторов лицея, специалистов, возглавляющих структурные подразделения | Критериальная система оценивания (мониторинг профессиональной компетентности субъектов управления качеством ОП) | Директор, заместители директора по УВР,  | В течение учебного года |